

POZIV NA JEDNODNEVNU ZOOM RADIONICU U ORGANIZACIJI ČASOPISA

ČASOPIS ZA PREDSEDNICE/KE UDRUGA I OSTALE ODGOVORNE OSOBE U UDRUGAMA

Udruga.hr

ZOOM ONLINE RADIONICA

OSNOVE KNJIGOVODSTVA UDRUGA ZA KNJIGOVOĐE

O RADIONICI!

Jednodnevna radionica je koncipirana kao čitav niz praktičnih primjera iz područja financijskog poslovanja udruga s mnoštvom praktičnih primjera i konkretnih odgovora na vaša stručna pitanja, a sve u cilju kako bi se što jasnije i razumljivije prezentirala razna problematika vezana uz zakonsko poslovanje udruga u Republici Hrvatskoj.

KOME JE RADIONICA NAMIJENJENA!

Predsjednicima udruga i drugim odgovornim osobama iz udruga, knjigovodstvenim servisima i svima onima koji samostalno žele voditi knjigovodstvo u udruzi te bolje razumjeti problematiku vođenja udruge s računovodstvenog, poreznog, pravnog, financijskog i administrativnog aspekta. Broj mjesta je ograničen!

PREDAVAČ!

Ivana Ožegović, specijalistica za računovodstvo udruga

Trajanje ZOOM radionice: **26. 5. 2026. (utorak)**, od 9 do 12 sati
Prijave na: **info@udruga.hr**, tel.: **01/49 21 737**

CIJENA JEDNE KOTIZACIJE! Za pretplatnike časopisa Udruga.hr cijena jedne kotizacije iznosi **80,00 EUR** (+ PDV 25 %).

U cijenu jedne kotizacije uračunato je predavanje s powerpoint prezentacijom u aplikaciji ZOOM u trajanju od ukupno tri sati, obrasci u digitalnom obliku, te skripta predavača.

KAKO SE PRIJAVITI!

Prijaviti se možete na jedan od sljedećih načina (molimo izabrati SAMO JEDAN):

- **online obrascem** – najbrži način je ispuniti online obrazac, sve ostalo je naša briga. Obrazac se nalazi na poveznici **www.udruga.hr/seminari**
- **e-mailom** – svoje mjesto možete rezervirati porukom na e-mail adresu **info@udruga.hr**
- **telefonom** – pozivom na broj **01/ 49 21 742** možete rezervirati mjesto i dobiti više informacija

PROGRAM ZOOM RADIONICE

**od 9 do 12 sati,
26. 5. 2026. (utorak)**

1. Razlika između računskog plana za poduzetnike i neprofitne organizacije
2. Poslovne knjige u dvojnog i jednostavnog knjigovodstvu
3. Rokovi čuvanja poslovnih knjiga
4. Bitne napomene u knjiženju poslovnih promjena
5. Knjigovodstvo udruga u gospodarskoj djelatnosti
6. Kada i po kojoj stopi amortizirati imovinu
7. **Financijski izvještaji**
 - izjava o neaktivnosti udruge
 - dvojno knjigovodstvo
 - jednostavno knjigovodstvo
 - Bilješke
 - revizija godišnjih izvještaja javna objava
 - izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava
8. **Ostali poslovni izvještaji**
 - Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola
 - Program rada i financijski plan
 - Popis imovine, obveza i potraživanja

**Broj mjesta je ograničen,
prijavite se na vrijeme!**

Online prijava



Ispunjavanjem prijavnice Organizatoru dajem privolu da s mojim osobnim podacima, fotografijama i video materijalom raspolaze u svrhu organiziranja mog sudjelovanja te promocije Radionice na svim medijskim platformama Organizatora kao i medijskih pokrovitelja.
Organizator će osobne podatke čuvati najviše godinu dana od prijave na Radionicu.